

# Fuuga Hierontaterapian tietosuojaseloste

Seuraava tietosuojaseloste on henkilötietolain (523/1999) ja EU:n yleisen tietosuojasetuksen (2016/679) mukainen.

Laatimispäivä: 27.05.2018. Päivitetty 18.01.2021.

## 1. Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

Fuuga Hierontaterapia, Urpiaisentie 13, 90540 Oulu. Y-tunnus 2289355-9. Rekisterin yhteyshenkilönä toimii allekirjoittanut André Dekker, osoite kuten ylhäällä, puh. +358 44 309 8040, info@fugaoulu.com.

## 2. Rekisterin nimi

Fuuga Hierontaterapian asiakasrekisteri.

## 3. Lakisääteiset perusteet joilla käsittelen henkilötietojasi

Rekisteröitynä terveydenhuollon ammattihenkilönä minulla on oikeus ja velvollisuus kerätä ja käsitellä henkilötietoja. Seuraavat lait ja asetukset määrittävät millaisia tietoja minun täytyy kerätä ja käsitellä ja kuinka kauan minun täytyy säilyttää tiedot:

- laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1992);
- sosiaali- ja terveysministeriön asetus potilasasiakirjoista (298/2009);
- laki yksityisestä terveydenhuollosta (152/1990).

## 4. Tarkoitus johon käsittelen henkilötietojasi

Kerään ja käsittelen henkilötietojasi, jotta voin

- suunnitella ja toteuttaa parasta mahdollista ja turvallista hoitoasi;
- seurata hoitoasi;
- ottaa yhteys sinuun asioissa jotka liittyvät suoraan hoitoosi;
- varmistaa sinun oikeusturvasi ja oman oikeusturvani;
- raportoida viranomaisille, kun sitä vaaditaan.

## 5. Millaisia tietoja käsittelen

Kerään nimesi, syntymäaikasi, yhteystietosi, ammattisi, merkittävät harrastuksesi sekä hoitoa varten tarpeelliset terveys- ja muut tiedot. Saat antaa minulle lausuntoja muilta terveydenhuollon ammattihenkilöiltä. Dokumentoin hoitojesi päivämäärät, hoitojesi kuvaukset ja omat havaintoni hoitojesi yhteydessä. Dokumentoin myös mahdolliset henkilötietosi käsitellyt, jotka eivät liity hoitojen dokumentointiin.

## 6. Miten saan tietojasi

Saan tietojasi sinun omista ilmoituksistasi, mahdollisista antamistasi dokumenteista ja minun omista havainnoistani hoitojen yhteydessä.

## **7. Miten voin luovuttaa tai siirtää tietojasi**

En luovuta tietojasi toisille ilman erillistä kirjallista suostumustasi tai lakiin perustavaa velvollisuutta. En siirrä tietojasi Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## **8. Miten varmistan tietojasi suojauksen**

Säilytän esitietolomakkeesi, paperikopion asiakaskertomuksesi viimeisestä versiosta ja mahdolliset antamasi paperikopiot lukitussa kaapissa, jonne muilla ei ole pääsyä. Säilytän sähköiset kopiot kaikista asiakaskertomuksesi versioista, mahdolliset antamiesi dokumenttien sähköiset kopiot sekä vuosittaiset lokikirjat salattuina tiedostoina pöytätietokoneeni salatulla kiintolevyllä. Teen viikoittain salatun varmuuskopion salatuista tiedostoista palvelimelle, joka sijaitsee Suomessa. Silppuan tai poltan asiakaskertomuksesi vanhojen versioiden paperikopiot. Kun ei ole enää laillista velvollisuutta säilyttää tietojasi, poistan sähköiset kopiot ja hävitän paperikopiot polttaen tai silppurin kautta.

## **9. Miten voit tarkastaa ja korjata tietojasi**

Sinulla on oikeus tarkastaa sinua koskevat tiedot asiakasrekisteristäni ja vaatia virheellisen tiedon korjaamista. Sinun täytyy esittää tarkastuspyyntö henkilökohtaisesti yllä mainitussa osoitteessa tai omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä. Voit tarkastaa omat tietosi maksutta kerran vuodessa. Sinun pitää pystyä todistamaan henkilöllisyytesi.